

İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
İZDENİZ A.Ş.
TEKLİF İSTEME FORMU

DTN: 22DT145535

İlgili Birim: OPERASYON MÜD. - GÜVERTE ENSPEKTÖRLÜĞÜ

Teklif İsteme Tarihi: 18.02.2022

SIRA NO	SATIN ALINACAK MAL ve/veya HİZMETİN CİNSİ	Birim	Miktar	Toplam Tutarı (KDV Hariç)
1	DOKUZ EYLÜL HYG HAVUZA ALINMASI İŞİ (28.03.2022-06.04.2022)	TK	1	
2	İHSAN ALYANAK YHHYG HAVUZA ALINMASI İŞİ (28.03.202-06.04.2022)	TK	1	
* Değerlendirme toplam fiyat üzerinden yapılacaktır.		(K.D.V. Hariç) Toplam:		

Yukarıda belirtilen Mal/Hizmetler teklif alma usulü ile satın alınacaktır/yaptırılacaktır. Bu işe alaka gösterdiğiniz takdirde aşağıdaki şartlar çerçevesinde tanzim edeceğimiz iş bu Teklif İsteme Mektubunu idaremiz satınalma birimine imzalı ve kaşeli olarak kapalı zarf içinde elden veya e-posta olarak gönderilmesini rica ederim.

Aydoğdu GÜNDAY
Satınalma Müdürü

TEKLİF VERME VE SATINALMAYA İLİŞKİN HUSUSLAR:

- Teklifinizi en geç **23.02.2022 saat 14:00'a kadar** İzmir Deniz İşletmeciliği Nakliye ve Turizm Tic. A.Ş. Satınalma Birimine gönderiniz.
 - Adres: İzmir Marina Haydar Aliyev Bulvarı No:4 Bahçelerarası Mahallesi Üçkuyular Balçova / İZMİR
 - e-mail: satinalma@izdeniz.com.tr
 - Tel : 0 232 320 00 35
- Teklifinizi KDV hariç, Birim Fiyat ve Toplam Bedel olarak ve TL bazında veriniz. Teklif mektubunun ve teknik şartnamenin her sayfasını kaşeleyip imzalayınız. Varsa markasını mutlaka yazınız.
- Teklif mektubunuzda teklif edilen mal ve/veya hizmetin toplam tutarı Kamu İhale Kanunu Doğrudan Temin Usulü ile alımda veya diğer ihale usulleriyle ihale edilmesine karar verilmesi halinde YAKLAŞIK MALİYET tespitinde değerlendirileceğinden SON FİYAT' ınızı yazınız. Doğrudan Temin Usulü ile alım yapılması halinde aşağıdaki şartlar geçerlidir.
- Şirketimiz E-Fatura mükellefidir. Siparişe konu mal/hizmetin faturası, E-Fatura mükellefi Yükleniciler tarafından 'TİCARİ FATURA' olarak düzenlenecektir.
- 01.01.2020 tarihinden itibaren E-Fatura mükellefi olmayan Yükleniciler, tarafımıza düzenleyecekleri vergiler dahil 5.000,00 TL ve üstü faturalarını E-Arşiv portalı üzerinden göndereceklerdir. Tarafımıza düzenlenen E-Arşiv faturalar fatura@izdeniz.com.tr e-mail adresine gönderilecektir.
- Teklif mektubunda vermiş olduğunuz fiyatlar Teknik Şartnamede aksine bir süre yoksa 30 (otuz) gün süreyle geçerli olacaktır.
 - Taahhüt edilen mal veya hizmet, Hasan Ali Yücel Bulvarı No:35 Bostanlı Vapur İskelesi Karsıyaka / İZMİR adresinde bulunan İZDENİZ A.Ş. Ambarına teslim edilecektir. Teslim süresinin bitiminde taahhüdün yerine getirilmemesi halinde geciken her gün için toplam tutarın (Teknik Şartnamede aksi bir oran yoksa) %1 (yüzde bir)'i oranında ceza uygulanır. Ancak azami gecikme süresi 7 gün olup, gecikme süresinin 7 günü geçmesi halinde idare tek taraflı olarak alımdan vazgeçebilir.
 - Mal / hizmetin TESLİM SÜRESİNİ MUTLAKA BELİRTİNİZ. Teslim süresi 15 günü geçen alımlarda sözleşme imzalanacaktır. Yüklenici ile sözleşme imzalanması halinde, sözleşme tutarının % 0,948 (binde 9,48) oranında sözleşme pulu yüklenici tarafından sözleşmenin imzalanmasından itibaren yasal süresi içinde Vergi Dairesine yatırılacak ve alınacak belge fatura ile teslim edilecektir.
 - Mal ve/veya hizmetin teslimi ve kabulünü müteakip ekli şartnamelerde aksine bir süre yoksa ödeme en geç 60 (Altmış) gün içinde banka hesabına havale şeklinde olacaktır.
 - Teklif veren firmalar, yukarıdaki şartlarla birlikte, teknik şartname ve/veya numunedeki özellikleri aynen kabul etmiş sayılır.
 - İdare mal/hizmeti alıp almamakta veya bir kısmını almakta serbesttir.
- Teklif veren firmalar bağlı bulundukları Vergi Daireleri ve Vergi Numaralarını belirtecektir. Gerçek kişi olması halinde T.C. Kimlik No'sunu belirtecektir. Tekliflerle ilgili ihtilaf halinde kurum kayıtları esas alınacaktır.
- Teklif mektubunda teklif edilen bedel rakam ve yazı ile yazılmalı, üzerinde kazıntı silinti ve düzeltme bulunmamalıdır. Ad, Soyad ve Ticaret Unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişiler tarafından imzalanmış ve kaşelenmiş olmalıdır.
- Yüklenici 6183 sayılı kanunun 22/a maddesi gereği 5.000,00 (Beş Bin)TL'yi geçen tüm ödemelerde "Borcu Yoktur" belgesini ibraz edecektir.
- İhale ilanlarımızı (www.izdeniz.com.tr) internet adresimizden takip edebilirsiniz.

Ek: Teknik Şartname ve Ekleri (8 Sayfa)

TEKLİF VEREN KİŞİNİN/FIRMANIN:

Adı, Unvanı :
Vergi No :
Adres :
Tel/Faks :
Teklif Tarihi :



**MALZEME/HİZMET ALIM
TEKNİK ŞARTNAME
FORMU**

Doküman No : İZD-FR/MİM/06
Yürürlük Tarihi : 08.03.2017
Revizyon No :-
Revizyon Tarihi :
Sayfa No : 1 / 5

TEKNİK ŞARTNAME TARİHİ:

17.02.2022

TEKNİK ŞARTNAME KONTROL NUMARASI:

17.02.2022 09:57:58

DOKUZ EYLÜL VE İHSAN ALYANAK YOLCU GEMİLERİNİN HAVUZA ALINMASI İŞİ

TEKNİK ŞARTNAMESİ

TEKLİFLERİN VERİLECEĞİ ADRES, TELEFON VE FAKS NUMARASI:

İDARENİN ADI : İZMİR DENİZ İŞLETMECİLİĞİ NAKLİYE VE TURİZM TİC. A.Ş. (İZDENİZ)
İDARENİN ADRESİ : İZMİR MARINA -İZDENİZ HAYDAR ALİYEV BULVARI NO : 4 BALÇOVA / İZMİR
İDARENİN TELEFONU : 0(850) 360 0 350 FAKS: 0(232) 463 00 57
satinalma@izdeniz.com.tr

1. İŞİN ADI

Dokuz Eylül ve İhsan Alyanak yolcu gemilerinin havuza alınması işidir.

2. İŞİN KONUSU

İzdeniz A.Ş (İşletme) tarafından işletilen Dokuz Eylül ve İhsan Alyanak yolcu gemilerinin 2022 yılı içerisinde yapılacak special sörvey/periodyik sörvey kapsamında karaya alınacaktır. Karaya alınacak gemiler için, havuzlama, havuzda kalma ve havuz işleri için gerekli yardımcı hizmetler satın alınacaktır.

3. TEMİNE İLİŞKİN İSTEK, ÖZELLİK VE ESASLAR

3.1. Havuzlanacak/Karaya Alınacak Gemilerin Planlanan Havuz Tarihleri:

DOKUZ EYLÜL
İHSAN ALYANAK

28.03.2022- 06.04.2022 tarihleri arasında ,
28.03.2022- 06.04.2022 tarihleri arasında,

Havuz başlangıç ve bitiş tarihleri, yukarıda belirtilen tarihlerde veya yakın bir zaman aralığında Yüklenici Firma ile İşletme arasında kesinleştirilecektir.

Gemilerin Teknik Özellikleri:

DOKUZ EYLÜL,

Gemi Cinsi: Yolcu Gemisi, Katamaran
İnşa Yeri: Yalova
Tam Boyu: 39
Eni: 11,6 m.
Derinliği: 3,5 m.

Groston: 486
Net Ton: 146
Draft: 1,6 m

A B

İHSAN ALYANAK,

Gemi Cinsi: Yüksek Hızlı Hafif Yolcu Gemisi, Katamaran
İnşa Yeri: Yalova
Tam Boyu: 39
Eni: 11,6 m.
Derinliği: 3,5 m.
Groston: 479
Net Ton: 173
Draft: 1,75 m.

3.2. Gemilerin Havuzlaması ve İşleri Tamamlandıktan Sonra Tekrar Suya İndirilmesi

Gemiler docking plana uygun olarak havuza kaldırılacaktır. Docking plan şartname ekinde mevcuttur. Gemilerin bakım onarım işlemleri tamamlandıktan sonra tekrar havuz ile indirilecektir. Bu işlemler kapsamında, gemilerin havuzda oturtulacağı takaryaların hazırlanması yüklenici tarafından yapılacaktır. Havuzlama işlemlerinde kullanılacak her türlü ekipman yüklenici tarafından sağlanacaktır. Tarif edilen tüm işler için tek ücret ödenecektir. Gemilerin takarya kayması ya da havuzdan kaynaklı muhtelif sebeplerle yeniden havuzlamayı gerektirecek durumlarda ilave havuzlama ücreti verilmeyecektir. Dokuz Eylül ve İhsan Alyanak gemileri beraber aynı gün içinde havuza alınacaktır ve beraber havuzdan çıkarılacaktır.

3.3. Gemilerin Havuzda Beklemesi ,

Gemilerin onarım işleri tamamlanana kadar havuzda kalması karşılığında günlük ücret olarak fiyat teklifi verilecektir. Gemilerin havuza çıktığı ve işlem sonunda tekrar suya indirildiği günler için bu kapsamda ücret ödenmeyecektir. Bu işler 3.2 maddesinde tarif edilen işler kapsamında değerlendirilecektir. Gemilerin havuzda kaldığı sürece, her türlü yangın önlemi tesis tarafından alınacaktır. Gemilerin ihtiyaç halinde ve idare tarafından talep edilmesi durumunda, elektrik, tatlı su, gemiden pis su alımı, basınçlı hava, personel ve diğer görevli kişilerin çıkabilmesi için merdiven verilecektir. Gemilerin havuzda kaldığı gün kadar ödeme yapılacaktır.

3.3.1 Gemiye İskele Verilmesi ,

Gemilere iskele verilme işi adet olarak fiyatlandırılacaktır, kullanıldığı kadar ödeme yapılacaktır.(Her bir gemi için)

3.4. Gemilerin Rıhtımda Beklemesi ,

Gemilerin havuz girişi ve çıkışında, olası hava muhalefeti ya da gemi kaynaklı teknik bir sorun nedeniyle, işletme tarafından talep edilmesi halinde rıhtımda bağlı kalma için ödenecek günlük ücrettir. Yüklenici bağlanacak yerin giriş çıkış manevrası ve bağlı kalma yeri açısından emniyetli bir yer olmasını sağlamak zorundadır.

3.5. Çekici Hizmeti

Gemilerin havuz / rıhtım giriş - çıkışı haricinde, gemi kaynaklı teknik bir sorun nedeniyle gemi tarafından talep edilmesi durumunda palamar bot hizmeti sağlanacaktır. Ücretlendirme 1 bot başına yarım saatlik kullanımı 1 adet olmak üzere yapılacak olup ihtiyaç olduğu ve kullanıldığı kadar ödeme yapılacaktır. (Her bir gemi için)

3.6.1 Elektrik Açma/Kapama Ücreti

Gemilerin karaya alındıktan sonra gemi içerisinde aydınlatma, klima, elektronik sistemler vb ihtiyaçlar için sahil elektriği sağlanması için elektik açma ve kapama ücreti ödenecektir. (Her bir gemi için)

3.6.2 Elektrik Hizmeti

Gemilerin karaya alındıktan sonra gemi içerisinde aydınlatma, klima, elektronik sistemler vb ihtiyaçlar için sahil elektriği sağlanacaktır. Kullanılan miktar kadar KW-saat üzerinden ödeme yapılacaktır. (Her bir gemi için)

3.7.1 Tatlı Su Açma/Kapama Ücreti

Gemilerde yapılacak yıkama işlemleri ve personel ihtiyaçları için kullanılmak üzere tatlı su sağlanması için tatlı su açma ve kapama ücreti ödenecektir. (Her bir gemi için)

3.7.2 Tatlı Su Hizmeti

Gemilerde yapılacak yıkama işlemleri ve personel ihtiyaçları için kullanılmak üzere tatlı su sağlanacaktır. Kullanılan miktar kadar litre üzerinden ödeme yapılacaktır. (Her bir gemi için)

3.8 Atık Alımı

Gemilerden çıkacak pis su, tuvalet, sintine, kirli yağ gibi atıklar gemi tarafından talep edilmesi halinde tahliye edilecektir. Verilen atık miktarı kadar litre üzerinden ödeme yapılacaktır. (Her bir gemi için)

3.9 Basınçlı Hava Temini

Havuzlama periyodunda gemilerin boya vs işlerinde kullanılmak üzere basınçlı hava sağlanacaktır. Kullanılan saat başına ödeme yapılacaktır. (Her bir gemi için)

3.10.1 Havuz Kreyni Kullanım Hizmeti (1-10 ton)

Gemilerin bakım onarım işlemleri sırasında, pervane, şaft ya da diğer ağır gemi parçalarının sökülmesi ve montajında indirme, kaldırma ve belli bir yere taşınması için talep edilmesi halinde havuz kreyni kullanım hizmeti sağlanacaktır. Kullanıldığı kadar saatlik ücreti üzerinden ödeme yapılacaktır. (Her bir gemi için)

3.10.2 Sahil Kreyni/Jib Kreyn Kullanım Hizmeti (11/20-21/30 ton)

Gemilerin bakım onarım işlemleri sırasında, pervane, şaft ya da diğer ağır gemi parçalarının sökülmesi ve montajında indirme, kaldırma ve belli bir yere taşınması için talep edilmesi halinde sahil kreyni/jib kreyn kullanım hizmeti sağlanacaktır. Kullanıldığı kadar saatlik ücreti üzerinden ödeme yapılacaktır. (Her bir gemi için)

3.10.3 Mobil Vinç Hizmet (Max 20 ton) Yarım Saatlik Kullanım Ücreti

Gemilerin bakım onarım işlemleri sırasında, pervane, şaft ya da diğer ağır gemi parçalarının sökülmesi ve montajında indirme, kaldırma ve belli bir yere taşınması için talep edilmesi halinde mobil vinç kullanım hizmeti sağlanacaktır. Kullanıldığı kadar adet üzerinden ödeme yapılacaktır. (Her bir gemi için)

3.10.4 Forklift Kullanım Ücreti (7-8 ton)

Gemilerin bakım onarım işlemleri sırasında, pervane, şaft ya da diğer ağır gemi parçalarının sökülmesi ve montajında indirme, kaldırma ve belli bir yere taşınması için talep edilmesi halinde forklift kullanım hizmeti sağlanacaktır. Kullanıldığı kadar saatlik ücreti üzerinden ödeme yapılacaktır. (Her bir gemi için)

3.11 Rıhtım Havuz Arası Malzeme Nakil Hizmeti

Gereksinim halinde rıhtım-havuz ile rıhtım arasında yapılacak nakliye işlemleri için nakliye başına kullanım bedelidir. Kullanıldığı kadar adet üzerinden ödeme yapılacaktır. (Her bir gemi için)

3.12 Taşeron Çalıştırma Ücreti

İzdeniz adına, havuzda gemilerin işlerini yapacak yüklenici firmalar için, İzdeniz tarafından, Döner Sermayeye ödenecek ücrettir. (Her bir gemi için)

4. İSTEKLERDE ARANILAN ŞARTLAR, BELGELER VE YETERLİLİK KRİTERLERİ

Gemilerin havuzlanacağı tersane İzmir sınırları içerisinde olacaktır. Gemiler tesise kendi imkânlarıyla gelecektir.

Karaya alma ya da havuzlama süresince verilecek liste dâhilinde, görevli tüm şirket personelinin ve sörveyörlerin ayrıca şirket tarafından görevlendirilebilecek diğer yüklenici personellerinin havuz bölgesine giriş - çıkışlarına izin verilecektir. Şirket teknik elemanları ya da şirketin iş vereceği diğer yüklenicilerin havuzda ya da kara tesisinde gemiyle ilgili işler (tutya değişimi, pervane şaft sökme takma, dümen sökme takma, karınada onarım / boya vb) yapmalarına, gemiye malzeme, alet-ekipman getirmelerine ya da gemiden çıkarmalarına, malzeme nakli için ilgili araçların tesise giriş ve çıkışlarına izin verilecektir.

5. KABUL KRİTERLERİ

Siparişe konu işin teknik şartnamede belirtilen yerde teknik şartnamede belirtilen hususlarının yerine getirildiğinin yüklenici tarafından idareye bildirilmesi durumunda işin bitirildiği tarih belirlenmiş olur. Bitirildiği yüklenici tarafından beyan edilen işin teknik şartname ve alım dokümanlarına uygun olarak bitirildiğinin belirlenmesi durumunda kabul komisyonu kabul sürecine başlar.

6. ÖDEME YERİ VE ŞARTLARIYLA AVANS VERİLİP VERİLMEMEYECİĞİ

(VERİLECEKSE ŞARTLARI VE MİKTARI İLE SÖZLEŞME KONUSU İŞLER İÇİN ÖDENECEKSE FİYAT FARKININ NE ŞEKİLDE ÖDENECEĞİ)

Şartnamede tanımlanan iş kalemleri için ödemeler, belirlenen birim fiyatları üzerinden gerçekleşen iş miktarı kadar yapılacaktır. Şartnamede belirlenen tüm miktarların fiyatı kadar ödeme yapılması zorunluluğu yoktur. Yüklenici bu konuda hak ve zarar tazmin talebinde bulunamaz.

Yapılacak Hizmet işinin bedelinin işe başlamadan önce DOKUZ EYLÜL VE İHSAN ALYANAK için havuza girişte peşin ödenecek olup, iş bitiminde mahsuplaşarak bakiyeyi taraflar birbirine ödeyecektir.

Bu iş için avans verilmeyecektir. İZDENİZ tarafından siparişe ait ödemeler, İZDENİZ A.Ş. Muhasebe ve Mali İşler Müdürlüğü tarafından yapılacaktır. Alım konusu hizmetin teknik şartname ve alım dokümanlarına uygun şekilde teslim edilmesi koşuluyla, muayene ve kabul komisyonunca kabul raporu düzenlenir. Ödemelerin vadesi fatura tarihinden itibaren 30 (OTUZ) Gündür. İdareміzce ödemeler, her ayın ikinci CUMA günleri yapılır. Ödeme tarihi, fatura tarihinden itibaren 30 (otuz) gün sonraki ilk ödeme günüdür.

7. İŞİN SÜRESİ

Gemilerin ve yüzer iskelenin karaya ya da havuza çıkış tarihinden itibaren 10 takvim günüdür. Sözleşmenin süresi, sözleşmenin imzalandığı tarihten, şartnamede belirtilen DOKUZ EYLÜL ve İHSAN ALYANAK yolcu gemilerinin hepsinin karaya alma işlemlerinin tamamlanmasına kadar geçen süredir. Mücbir sebepler dışında, denizcilik müsteşarlığı veya Türk Loydu Sörveyörlerince talep edilebilecek ek işler ile idarece yapılması zorunlu görülen işler (daha önce öngörülmeyip, karaya alınma sonrası yapılan kontrollerde tespit edilen) nedeni ile de süre uzatımı verilebilecektir.

İşlemin süresine bağlı olarak karaya alınma süresi, sözleşmede belirlenen süreden daha kısa sürede tamamlanabilir. Bu durumda yükleniciye gerçekleşen karaya alınma süresi (gün) kadar ödeme yapılır.



**MALZEME/HİZMET ALIM
TEKNİK ŞARTNAME
FORMU**

Doküman No : İZD-FR/MİM/06
Yürürlük Tarihi : 08.03.2017
Revizyon No :-
Revizyon Tarihi :
Sayfa No : 5 / 5

Bundan dolayı yüklenici herhangi bir nedenle zarar ziyan kar kaybı vs. talebinde bulunamaz.

8. İş bu teknik şartname, bu madde dâhil 8 (SEKİZ) ana madde olmak üzere 5 (Beş) sayfa ve 1 sayfa tablodan ibaret olup tarafımızca hazırlanıp 17.02.2022 tarihinde imza altına alınmıştır.

	HAZIRLAYAN	HAZIRLAYAN	BİRİM MÜDÜRÜ
ADI SOYADI	PERİ GÜZELİPEK	SEÇKİN DASTAN	HAKAN KURTBOĞAN
GÖREVİ	EYS SORUMLUSU	Güverte ENSEKTÖRÜ	OPERASYON MÜDÜRÜ

İşlerin Birim Fiyat Listesi Tablo (Havuza Alma)

GEMİNİN ADI			Dokuz Eylül		İhsan Alıyanak	
Havuzda Alınma Tarihi			28.03.2022 - 06.04.2022		28.03.2022 - 06.04.2022	
İŞİN ADI	Miktar	Birim	Birim Fiyat	Toplam Fiyat	Birim Fiyat	Toplam Fiyat
3.2 Geminin Havuzlanması ve İş Tamamlandıktan Sonra Tekrar Suya İndirilmesi	1	Takım				
3.3 Geminin Havuzda Beklenmesi	10	Gün				
3.3.1 Gemiye İskele Verilmesi	2	Adet				
3.4 Geminin Rıhtımda Beklenmesi	3	Gün				
3.5 Çekici Hizmeti (1 Bot İçin Yanm Saatlik Hizmet)	10	Adet				
3.6.1 Elektrik Açma/Kapama Ücreti	1	Adet				
3.6.2 Elektrik Hizmeti	3000	Kw-h				
3.7.1 Tatlı Su Açma/Kapama Ücreti	1	Adet				
3.7.2 Tatlı Su Hizmeti	8000	Litre				
3.8 Atık Alımı	3000	Litre				
3.9 Basınçlı Hava Temini	60	Saat				
3.10.1 Havuz Kreyni Kullanım Hizmeti (1-10 ton)	4	Saat				
3.10.2 Sahil Kreyni/Jib Kreyni Kullanım Hizmeti (11-20/21-30 ton)	4	Saat				
3.10.3 Mobil Vinç Hizmet (Max 20 ton) Yanm Saatlik Kullanım Ücreti	4	Adet				
3.10.4 Forklift Kullanım Ücreti (7-8 ton)	4	Saat				
3.11 Rıhtım Havuz Arası Malzeme Nakil Hizmeti	6	Adet				
3.12 Taşeron Çalıştırma Ücreti	1	Adet				
Toplam Fiyat						

FRAME 3.8 m FROM AP

FRAME 28 FROM AP

BEFORE DOCKING, MAKE SURE THAT:

- ALL CARGO IS REMOVED!
 - NO PASSENGERS ARE ONBOARD!
 - RUAGS TO BE SWITCHED OFF!
 - FUEL OIL TANK: MAX. 1/4 FULL
 - FRESHWATER TANK: EMPTY!
 - SEWAGE TANK: EMPTY!
 - BILGE TANK: EMPTY!
 - GREY WATER TANK: EMPTY!
 - VERIFY ANY HEIGHT RESTRICTION
 - VERIFY ANY BREATH RESTRICTION

GENERAL:
THE SHOWN DOCKING ARRANGEMENT IS BASED ON
A PLANAR DOCKING FLOOR GIVING APPROX. 470 mm
CLEARANCE FOR THE PROPELLERS.

FOR ANY OTHER DOCKING SITUATION, ADJUSTMENTS MUST BE MADE WITH THIS ARRANGEMENT AS A BASIS.

STRUCTURE DOCKING AREA FORESHIP

STRUCTURE DOCKING AREA. AFT
SCALE 1:5

1480N AC 7404K DOCKING PLAN

MAIN DIMENSIONS:	
Length o.a.	39.00 m
Length p.p./wl	~38.16 m
Breadth o.a.	11.60 m
Depth to Main deck	3.50 m
Draught	1.75 m
Passengers	400 (+4 HC)
Gross Tonnage	<500 GT
Main engines	2x1840 kw
Service speed	32 kts

[illegible]